**ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Название учреждения \_МБОУ Белиджинская гимназия №1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_пос.Белиджи ул.А.Исрафилова 28\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_89286797044\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_gimnazija\_05@mail.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения

(полностью) Шихмагомедов Нариман Ага-Эфендиевич\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря (зав.библиотекой) \_\_\_\_Бабаева Зульфия Рамизовна

Педагог-библиотекарь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заполнения Печать

7.03.2020г.

**Сведения о библиотеке**

**1. Общие сведения**

1.1. Год основания библиотеки\_\_\_\_\_1991г\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Этаж\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Общая площадь\_\_\_\_\_60кв.м\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: ***да, нет***

1.5. Наличие читального зала: ***да, нет, совмещен с абонементом***

1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: ***да, нет, совмещен с абонементом***

1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки

1.7.1. Компьютер\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_(шт.) CD-ROM\_\_\_\_

1.7.2. Магнитофон\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.7.3. Проектор\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.7.4. Сканер\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(шт.)

1.7.5. Принтер \_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(шт.)

1.7.6. Телевизор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_ (шт.)

1.7.7. Видео магнитофон \_\_\_\_0\_\_\_\_\_(шт.)

1.7.8. Ламинатор \_\_\_\_0\_\_\_\_

1.7.9. Брошюратор \_\_\_0\_\_\_

1.7.10. Другое \_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.7.11. Имеется ли в библиотеке доступ к Internet ***да, нет***

**2. Сведения о кадрах**

- Штат библиотеки 1

- Образование высшее педагогическое

- Стаж библиотечной работы (пед. стаж 10 лет)

- Повышение квалификации

- Награды нет

2.1. В каких профессиональных ассоциациях или других объединениях состоите \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Являетесь ли Вы постоянным членом педагогического совета Вашего учебного заведения ***да, нет***

2.3. Ведете ли Вы на базе школьной библиотеки какие-либо факультативы, кружки ***да, нет***

2.3.1. Если «да» то укажите, какие именно, для каких классов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. График работы**

Понедельник 8:00 до 16:00

Вторник8:00 до 16:00

Среда8:00 до 16:00

Четверг8:00 до 16:00

Пятница8:00 до 16:00

Суббота 8:00 до 13:00

Каникулярный период 8:00 до13:00

**4. Сведения о фонде**

4.1. Основной фонд библиотеки (экз.) \_16110\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1.1. Естественные науки (экз., %) \_1700экз \_\_\_8,4%\_\_\_

4.1.2. Прикладные науки (экз., %) \_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1.3. Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания (экз., %) \_2800экз 14%\_\_\_\_\_\_

4.1.4. Художественная литература (экз., %) 4680экз 23%\_\_\_\_\_

4.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно- библиографической классификацией: ***да, нет, частично***

4.3. Учебный фонд библиотеки (экз.)\_\_6930\_экз\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.4. Количество названий выписываемых периодических изданий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.4.1. Для педагогических работников\_\_\_\_

4.4.2. Для учащихся \_\_\_\_\_\_\_

4.4.3. Библиотековедческих \_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.5. В фонде библиотеки имеется \_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов на электронных носителях (CD-ROM, аудио-, видеоматериалы)

5. Справочно-библиографическая работа

Формирование информационной культуры учащихся

5.1.Алфавитный каталог -

5.2.Систематический каталог -

5.3.Систематическая картотека статей –

5.4.Тематические картотеки для учащихся различных возрастных групп(название, читательский адрес) –

5.5.Картотека учебной литературы -

6. Массовая работа. Виды массовых мероприятий, применяемых Вами в библиотечной деятельности (кол-во)и перечень.

6.1.Общее количество мероприятий (за год) 10

6.2.В том числе:

для учащихся начальной школы 5

для учащихся средней школы 3

для учащихся старшей школы 2

для педагогических работников –

6.3.Виды массовых мероприятий конкурс стихов ,викторины, литературные вечера,

чит. конференции.

6.4.Выставочная работа

6.5.Общее количество книжных выставок (за год) 10

6.6.Основные выставочные работы (тематика,читательский адрес,количество книг)

По 8-10 книг, к юбилейным датам,1-11кл.выбор профессии 9,11кл.

**7. Наиболее значимые достижения библиотеки за последний год.**